

NOMBRE DEL PROGRAMA

DERECHO ADMINISTRATIVO Y GESTIÓN PÚBLICA VERSIÓN II

FACULTAD O /Y UNIDAD DE POSTGRADOFACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS
UNIDAD DE POSTGRADO Y RELACIONES INTERNACIONALES**DIPGIS**

Resolución Facultativa No.

Resolución del H. C. U. No.

OBJETIVO

Formar profesionales universitarios con capacidad para dar una correcta aplicación a las diferentes normas legales emergentes de las reformas legislativas más recientes inherentes al Derecho Administrativo y la Gestión Pública en Bolivia, así como el conocimiento de la jurisprudencia ordinaria y constitucional vinculante y obligatoria en esta disciplina del conocimiento jurídico.

TÍTULO Y GRADO ACADÉMICO QUE OTORGA

DIPLOMADO DERECHO ADMINISTRATIVO Y GESTIÓN PÚBLICA

PERFIL DEL POSTGRADUADO

El Diplomado está dirigido a profesionales con título académico en las carreras de Derecho, en particular. Puede interesar a servidores públicos, asesores de empresas o de departamentos legales, docentes universitarios en cualquier materia relacionada con las Ciencias Jurídicas; investigadores y estudiosos de las Ciencias Jurídicas y la diversidad de actores sociales que de una u otra forma se relacionan con la Administración Pública, personal del Tribunal Departamental de Justicia y abogados en el ejercicio de la profesión libre que deseen especializar su formación y profundizar sus conocimientos en Derecho Administrativo y Gestión Pública.

CAMPO DE ACCIÓN

Servidores públicos, asesores de empresas o de departamentos legales, docentes universitarios en cualquier materia relacionada con las Ciencias Jurídicas; investigadores y estudiosos de las Ciencias Jurídicas y la diversidad de actores sociales que de una u otra forma se relacionan con la Administración Pública.

ORGANIZACIÓN DEL CURSO

La organización está a cargo de la Unidad de Postgrado y Relaciones Internacionales de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

PERFIL DE LOS POSTULANTES

Profesionales de la Carrera de Derecho y del Área social.

REQUISITOS DE ADMISIÓN

1. Título Profesional Legalizado.
2. 2 fotografías con fondo azul 4x4
3. Fotocopia de Cedula de Identidad.
4. Hoja de Vida resumida.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Publicación de la Convocatoria en un medio de prensa escrito:

Registro de postulantes:	Desde 27/01/2017	Hasta 27/02/2017
Inscripción:	Desde 07/07/2017	Hasta 07/08/2017
Inicio de estudios	Desde 07/08/2017	Hasta 15/12/2017

DURACIÓN DEL PROGRAMA**HORARIOS**

Lunes a jueves de 19:00 a 21:30 p.m.

NÚMERO DE PLAZAS

30

BECAS

Del 50% a Titulados por Excelencia y Docentes Titulares.

COSTO

Costo Matricula: Bs. 400
Costo Colegiatura: Bs 4500
Modalidad de Pago: Al contado y/o en cuotas

NOMBRE DEL CORDINADOR**MAS INFORMACION**

Dirección: Calle Loayza N° 332
Teléfonos: 2201835/2203642
Fax: 2201835

PLAN DE ESTUDIOS

ASIGNATURAS O MODULOS	NOMBRE Y APELLIDOS DE DOCENTES	CARGA HORARIA PRESENCIAL	CARGA HORARIA NO PRESENCIAL	HORAS ACADEMICAS	CREDITOS
		A	B	A + B	(A + B) / 40
El Estado de la autonomía y la Administración Pública					
Régimen económico, financiero, autonómico y gestión pública					
Acto administrativo					
El procedimiento y la impugnación de los actos y contratos administrativos					
Sistemas de administración y control gubernamental					
Contrataciones estatales					
El ámbito de aplicación y marco institucional del régimen de las empresas pública					
Responsabilidad por la función pública y responsabilidad del Estado					
La propiedad privada, función social y la potestad expropiatoria					
El control de la administración, la jurisdicción contencioso administrativa y la Procuraduría General del Estado					
TOTAL MINIMO		240	560	800	20